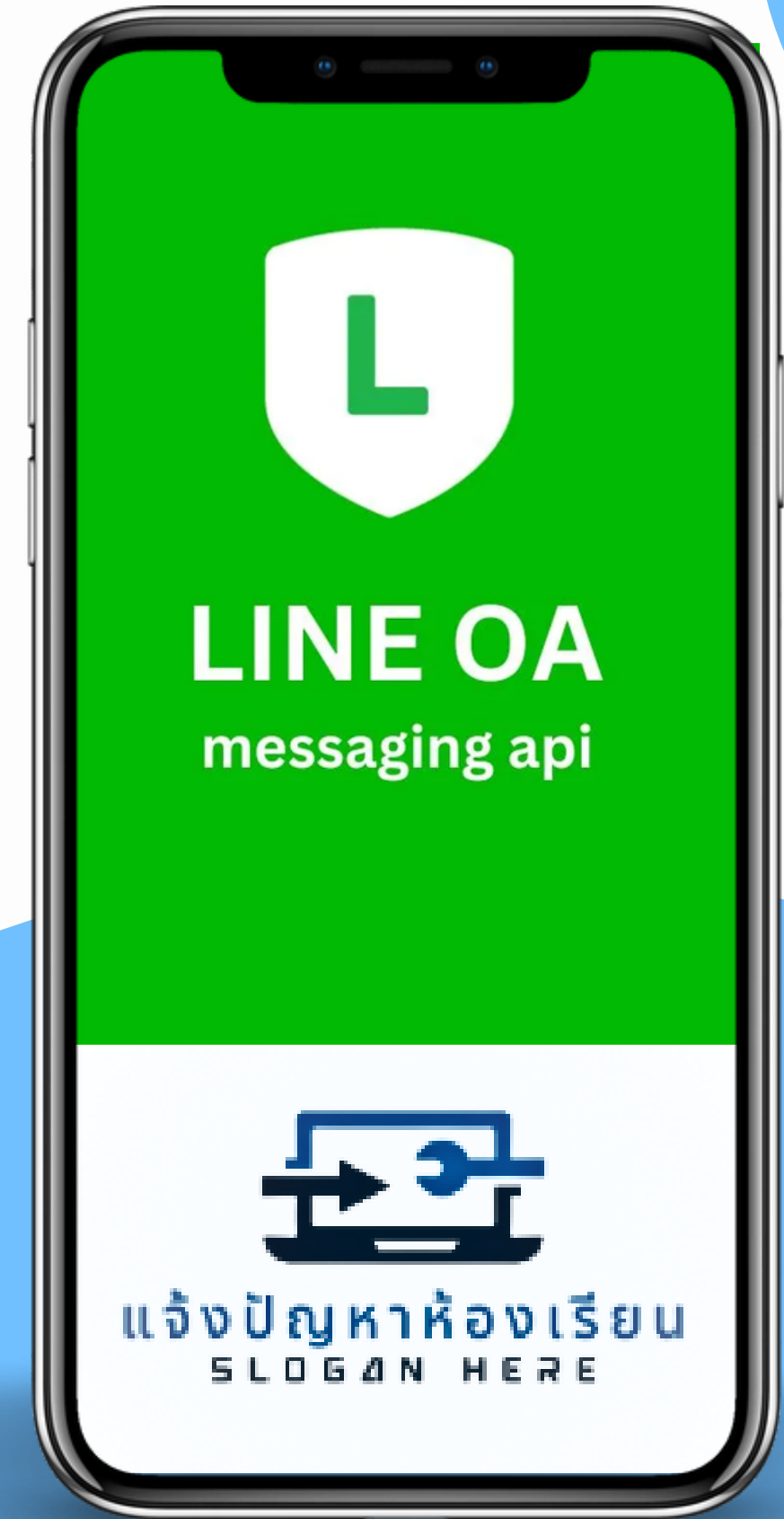




ระบบการแจ้งซ่อมห้องเรียนง่าย ๆ ผ่าน LINE Official Account สะดวก รวดเร็ว ทันใจ!

งานบริหารทั่วไป คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ



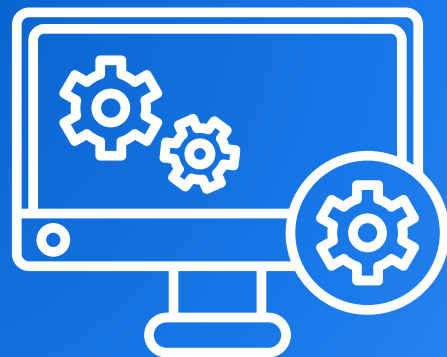
วิธีการใช้งานระบบแจ้งซ่อม

1. scan qr code

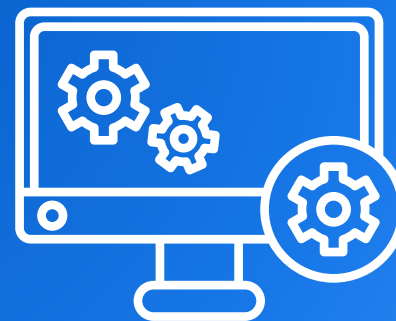
เพื่อใช้งานผ่านโทรศัพท์มือถือ



2.เลือกเมนู/บริการที่ต้องการ



สายด่วน
HOTLINE !!
ปัญหาห้องเรียน



แจ้งซ่อม
คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์
อินเทอร์เน็ต



แจ้งซ่อม
โสตทัศนูปกรณ์



แจ้งซ่อม
ไฟฟ้า ประปา
แอร์ โทรศัพท์



ขออุปกรณ์เสริม

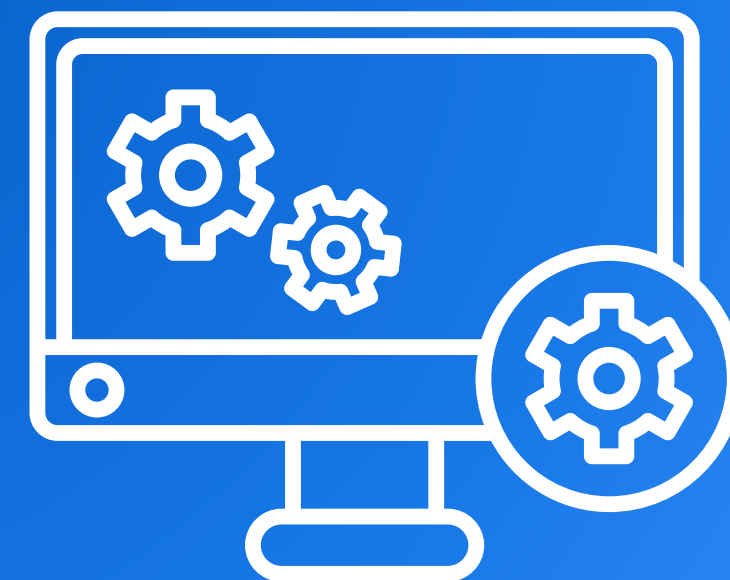


แบบประเมิน
ห้องเรียน

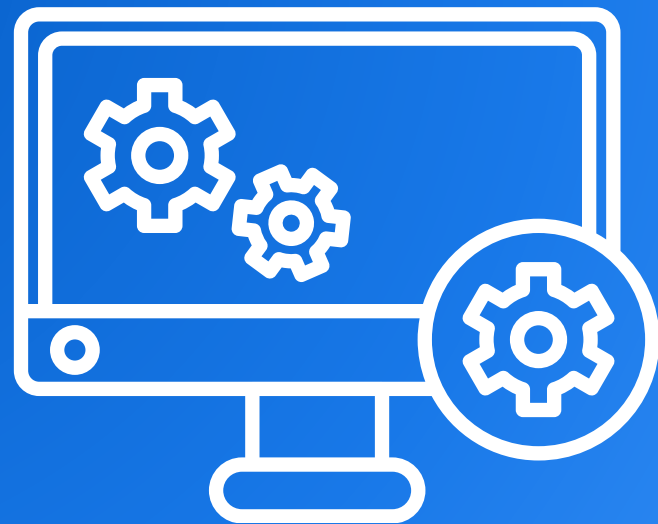
3.แจ้งความต้องการ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ข้อความตอบกลับอัตโนมัติ

สวัสดีครับ ระบบสายด่วนปัญหาห้องเรียนยินดีให้บริการ
โปรดแจ้งห้องเรียน และปัญหาในเบื้องต้น
เจ้าหน้าที่จะไปแก้ไขปัญหาให้ภายใน 3-5 นาที



สายด่วน
ปัญหาห้องเรียน
HOTLINE !!
CLASSROOM PROBLEM



แจ้งซ่อมอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระบบเครือข่าย COMPUTER SOFTWARE & NETWORK

แจ้งซ่อมอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์
ซอฟต์แวร์ ระบบเครือข่าย
(Computer Software & Network)
[Sign in to Google](#) to save your progress. [Learn more](#)
* Indicates required question

แจ้งซ่อมอุปกรณ์ (Report equipment repair) *

☐ PC
☐ Notebook
☐ Printer

1.แจ้งซ่อมอุปกรณ์

- ☐ PC
- ☐ Notebook
- ☐ Printer
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____
- ☐ Software
- ☐ WI-FI
- ☐ LAN

2.ระบุปัญหา / อาการ

3. สถานที่

- ☐ ห้องคนบดี/รองคนบดี
- ☐ งานแผนและยุทธศาสตร์
- ☐ งานบริหารทั่วไป
- ☐ ภาควิชาภูมิศาสตร์
- ☐ ภาควิชาสถิติศึกษา
- ☐ งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพพนศ.
- ☐ งานบริหารงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์
- ☐ งานการเงิน การคลัง และพัสดุ
- ☐ ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
- ☐ ภาควิชาสังคมศาสตร์กับการพัฒนา

4.ผู้แจ้ง

ชื่อ - สกุล _____
โทร. _____



Google Forms



แจ้งซ่อมอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ AUDIO VISUAL EQUIPMENT

แจ้งซ่อมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

audio visual equipment

[Sign in to Google](#) to save your progress. [Learn more](#)

แจ้งซ่อมอุปกรณ์ (Report equipment repair)

☐ ไมโครโฟน (Microphone)

☐ เครื่องฉาย (Projector)

☐ จอภาพ (Screen)

ระบุปัญหา / อาการ (Identify the problem/symptoms)

1.แจ้งซ่อมอุปกรณ์

- ☐ ไมโครโฟน
- ☐ เครื่องฉาย
- ☐ จอภาพ
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

2.ระบุปัญหา / อาการ

3. สถานที่

- | | |
|--|--|
| ☐ ห้องประชุมคนบดี | ☐ ห้องประชุมรณิ พลโยธิน |
| ☐ ห้องประชุมคณะสังคมฯ | ☐ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารปฏิบัติการ |
| ☐ ห้องประชุมภาคฯ สังคมศาสตร์ | ☐ ห้องประชุมชั้น 3 อาคาร 3 |
| ☐ ห้องประชุมภาคฯ สตรีศึกษา | |
| ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____ | |

4.ผู้แจ้ง

ชื่อ - สกุล _____

โทร. _____



Google Forms



แจ้งซ่อม

ไฟฟ้า ประปา

แอร์ โทรศัพท์

UTILITIES & FACILITIES

แจ้งซ่อมไฟฟ้า ประปา แอร์ โทรศัพท์

Utilities & Facilities

[Sign in to Google](#) to save your progress. [Learn more](#)

* Indicates required question

แจ้งซ่อมสาธารณูปโภค *

(Utilities Division)

☐ ไฟฟ้า (Electricity)

☐ ประปา (Water Supply)

☐ เครื่องปรับอากาศ (Air Conditioner)

1.แจ้งซ่อมอุปกรณ์

- ☐ อุปกรณ์ไฟฟ้า

☐ อุปกรณ์ประปา

☐ เครื่องปรับอากาศ

☐ โทรศัพท์

2.ระบุปัญหา / อาการ

3. สถานที่

- ☐ ห้องคนบดี/รองคนบดี

☐ งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนศ.

☐ งานแผนและยุทธศาสตร์

☐ งานบริหารงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

☐ งานบริหารทั่วไป

☐ งานการเงิน การคลัง และพัสดุ

☐ ภาควิชาภูมิศาสตร์

☐ ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

☐ ภาควิชาสตรีศึกษา

☐ ภาควิชาสังคมศาสตร์กับการพัฒนา

☐ ห้องประชุม

4.ผู้แจ้ง

ชื่อ - สกุล

โทร.



Google Forms



ขออุปกรณ์เสริม

REQUEST ACCESSORIES

ขออุปกรณ์เสริม

Request accessories

[Sign in to Google](#) to save your progress. [Learn more](#)

1. ระบุอุปกรณ์ที่ต้องการ (Specify the required equipment)

Your answer

2. วัน/เวลาที่ต้องการใช้ (Desired date/time of use)

Date Time

mm/dd/yyyy : AM

1.ระบุอุปกรณ์ที่ต้องการ

2.วัน/เวลาที่ต้องการใช้

วันที่ เดือน ปี

เวลา

3. สถานที่

4.ผู้แจ้ง

ชื่อ - สกุล

โทร.



Google Forms



แบบประเมินห้องเรียน

CLASSROOM ASSESSMENT

1.สถานะภาพผู้ใช้บริการ

- ☐ อาจารย์
- ☐ นักศึกษา
- ☐ บุคลากร
- ☐ บุคคลภายนอก

2.รายละเอียดการประเมินห้องเรียนและอุปกรณ์ภายในห้องเรียน

5 = ดีเยี่ยม / เหมาะสมดีมาก / มากที่สุด 4 = ดี / เหมาะสมมาก / มาก
3 = พอใช้ / เหมาะสมปานกลาง / ปานกลาง 2 = น้อย / เหมาะสมน้อย
1 = ต้องปรับปรุง / แก้ไข / น้อยมาก

1. ด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพ

1.1 ห้องเรียนมีความสะอาด *

- 1 2 3 4 5
- ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

1.2 ห้องเรียนมีจำนวนโต๊ะเก้าอี้เพียงพอกับนักศึกษา

- 1 2 3 4 5
- ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

1.3 ห้องเรียนมีสื่ออุปกรณ์ที่สะดวกต่อการเรียนการสอน

- 1 2 3 4 5
- ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

1.4 แสงสว่างในห้องเรียนมีความเหมาะสม

- 1 2 3 4 5
- ☐ ☐ ☐ ☐ ☐



Google Forms

แบบประเมินห้องเรียน วัสดุ/อุปกรณ์ ภายในห้องเรียน

แบบประเมินนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความคิดเห็นจากผู้ใช้บริการต่อการใช้
ห้องเรียน วัสดุ และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ของคณะสังคมศาสตร์
(This assessment aims to ask for opinions from users on the use of classrooms,
materials and audiovisual equipments of the Faculty of Social Sciences, Chiang Mai
University)

[Sign in to Google](#) to save your progress. [Learn more](#)

* Indicates required question

สถานะภาพผู้ใช้บริการ *
user status