



กองบริหารงานกลาง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขที่ 05630
วันที่ ๒๖ มิย ๒๕๖๖
เวลา

ที่ ศร ๐๐๑๑.๒/ว ๙๖

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
ถนนแจ้งวัฒนะ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญชวนยื่นเอกสารข้อเสนอสำหรับการจ้างที่ปรึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขอบเขตของงานโครงการการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมตารางประมาณการค่าใช้จ่าย รวมจำนวน ๑๓ แผ่น
๒. ข้อปฏิบัติสำหรับที่ปรึกษาในการยื่นข้อเสนอฯ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมีความประสงค์จะจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่มาด้วย ๑

คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกพิจารณาแล้วเห็นว่าท่านได้ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานโครงการฯ จึงเรียนเชิญท่านยื่นข้อเสนอสำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่มาด้วย ๒ โดยท่านสามารถจัดทำข้อเสนอโครงการพร้อมเอกสารประกอบถึงประธานกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาฯ ส่งไปยังกลุ่มงานพัสดุ สำนักบริหารกลาง ชั้น ๒ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ หากมีข้อสงสัยหรือขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถสอบถามข้อมูลได้ที่นางสิรินดา โชติพันธุ์ เจ้าหน้าที่ศาลรัฐธรรมนูญชำนาญการพิเศษ โทร ๐ ๒๑๔๑ ๗๗๑๐ มือถือ ๐๘๑ ๖๘๔๕๓๙๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสิรินดา โชติพันธุ์)

ผู้เชี่ยวชาญด้านวิชาการ

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

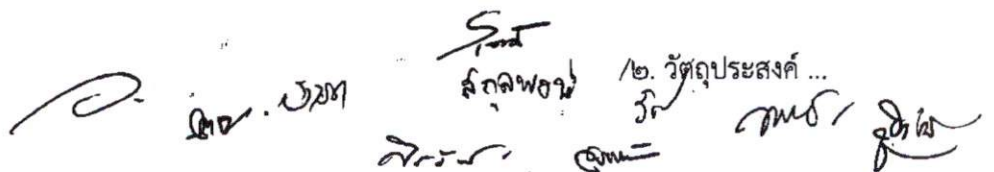
ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

โครงการการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณา
ของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมาย
และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ความเป็นมา

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๗ วรรคสอง บัญญัติให้
เมื่อกฎหมายมีผลใช้บังคับแล้ว รัฐพึงจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายทุกกรอบระยะเวลาที่กำหนด
โดยรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย เพื่อพัฒนากฎหมายทุกฉบับให้สอดคล้องและเหมาะสม
กับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมิน
ผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๓๔ บัญญัติให้การประเมินผลสัมฤทธิ์ให้กระทำอย่างน้อย
ทุกห้าปีนับแต่วันที่กฎหมายนั้นมีผลใช้บังคับ หรือทุกกรอบระยะเวลาอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
ซึ่งกฎกระทรวงกำหนดกรอบระยะเวลาการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑ กำหนดให้
การประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ให้กระทำครั้งแรก
ไม่ช้ากว่าห้าปีนับแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ โดยถ้ามีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายใดในปีใด
ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ตั้งแต่วันที่กฎหมายนั้นมีผลใช้บังคับจนถึงวันสิ้นปีปฏิทินของปีก่อนหน้าปีที่ทำการประเมิน
ผลสัมฤทธิ์ โดยให้ถือว่าปีที่มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ดังกล่าวเป็นปีที่ต้องทำการประเมินผลสัมฤทธิ์
และให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ครั้งต่อ ๆ ไปทุกกรอบระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่ ๑ มกราคม ของปี
ที่ต้องทำการประเมินผลสัมฤทธิ์ครั้งก่อน ทั้งนี้ การประเมินผลสัมฤทธิ์ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปี
นับแต่วันที่ต้องทำการประเมินผลสัมฤทธิ์ โดยการประเมินผลสัมฤทธิ์ดังกล่าวต้องดำเนินการประเมิน
ผลที่เกิดจากการใช้บังคับกฎที่ออกตามกฎหมายนั้น (กฎหมายลำดับรอง) ในคราวเดียวกันด้วย ตามพระราชบัญญัติ
หลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๓๐ วรรคหนึ่ง

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งรัฐธรรมนูญและพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำ
ร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจึงจัดทำ
โครงการการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ
พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย
พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น ซึ่งนอกจากจะศึกษาเพื่อวิเคราะห์ปัญหาการบังคับใช้ในประเด็นต่าง ๆ อย่างรอบด้านแล้ว
ยังจะศึกษา วิเคราะห์ และทำการประเมินผลโดยอาศัยแนวทาง หัวข้อ และประเด็นต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้
ในพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วย
รวมถึงศึกษาเปรียบเทียบปัญหาการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญที่ใช้อยู่ในประเทศไทย
กับที่ใช้อยู่ต่างประเทศ รวมถึงกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจกฎหมายดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถ
ให้นำเสนอเป็นข้อมูลประกอบการยกเลิก แก้ไข หรือปรับปรุงกฎหมายต่อไป

 ส.ส. ๒๕๖๑
ส.ส. ๒๕๖๑
๒. วัตถุประสงค์ ...
วิ
๒๕๖๑

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรวบรวมปัญหาและอุปสรรคของการบังคับใช้พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจจากกฎหมายดังกล่าว โดยการรับฟังความคิดเห็นของผู้ซึ่งมีสิทธิหรือหน้าที่หรือได้รับผลกระทบที่เกิดจากการบังคับใช้กฎหมายรวมทั้งหน่วยงานที่ปฏิบัติตามและบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย

๒.๒ เพื่อศึกษาประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ วิเคราะห์ความจำเป็นและผลกระทบของกฎหมายตรวจสอบเนื้อหาของกฎหมาย ตลอดจนประเมินผลที่เกิดจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจจากกฎหมายดังกล่าว


๒.๓ เพื่อศึกษาเปรียบเทียบปัญหาการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญที่ใช้อยู่ในประเทศไทยกับที่ใช้อยู่ในต่างประเทศ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจจากกฎหมายดังกล่าว

๒.๔ เพื่อรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ ความเห็นทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับปัญหาที่เกิดจากการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจจากกฎหมายดังกล่าว

๒.๕ เพื่อนำผลการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง ข้อเท็จจริง ข้อมูล และองค์ความรู้ที่ได้รับมาประเมินผลสัมฤทธิ์ของการบังคับใช้พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจจากกฎหมายดังกล่าวว่าสภาพการณ์ปัจจุบัน กฎหมายนั้นยังมีความจำเป็นและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการตรากฎหมายมีความคุ้มค่ากับที่เกิดขึ้นทั้งกับภาครัฐและภาคประชาชน หรือมีผลกระทบอื่น ๆ อันอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมแก่ประชาชนหรือไม่ เพียงใด หรือสมควรต้องยกเลิก แก้ไข หรือปรับปรุงกฎหมายหรือกฎหมายดังกล่าวหรือไม่ หรือสมควรดำเนินการอื่นใดเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติตามและบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายหรือมีข้อเสนออื่นหรือไม่ อย่างไร เพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายและกฎหมายตามแนวทางที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ และรายงานการศึกษา เรื่อง “การประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรอง”

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินผลที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจจากกฎหมายดังกล่าวเฉพาะที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญหรือคณะกรรมการพัฒนากฎหมายเห็นว่ากฎหมายก่อให้เกิดภาระแก่ประชาชนหรือการไม่ปฏิบัติตามจะมีผลให้ต้องได้รับโทษหรือเสียสิทธิหรือกระทบต่อสถานะของบุคคลอย่างร้ายแรง โดยศึกษาเปรียบเทียบปัญหาการบังคับใช้กฎหมายที่ใช้อยู่ในประเทศไทย


ศ.ดร. ชุลาบhorn
ศึกษาวิจัย/กับในต่างประเทศ ...
ศ.ดร. ... ศ.ดร. ... ศ.ดร. ... ศ.ดร. ...

กับในต่างประเทศ อย่างน้อย ๓ ประเทศ ได้แก่ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี สาธารณรัฐเกาหลี และสาธารณรัฐตุรกี รวมถึงความเห็นทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๓.๒ จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่

(๑) กลุ่มที่ ๑ ประกอบด้วย คณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ คณะผู้สนับสนุนการปฏิบัติงานของประธานศาลรัฐธรรมนูญและตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และบุคลากรสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติตามและบังคับการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว

(๒) กลุ่มที่ ๒ ประกอบด้วย หน่วยงานของรัฐที่เป็นหรืออาจเป็นคู่กรณีในศาลรัฐธรรมนูญ และประชาชนที่เป็นหรืออาจเป็นคู่กรณีในศาลรัฐธรรมนูญ รวมถึงผู้ซึ่งมีสิทธิหรือหน้าที่หรือได้รับผลกระทบที่เกิดจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว

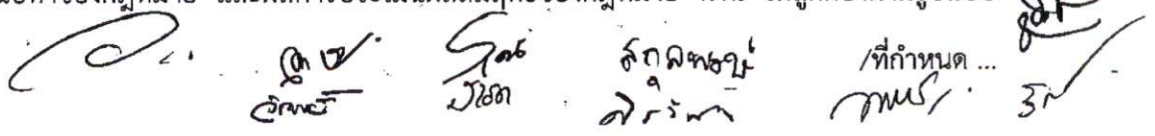
๓.๓ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการรับฟังความคิดเห็นโดยใช้วิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) แบบสอบถามผ่านระบบกลางทางกฎหมายและ/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยรับความความคิดเห็นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ตามวิธีการและขั้นตอนที่สอดคล้องกับคำแนะนำของคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง ประกอบการจัดทำร่างกฎหมายตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) จัดประชุม/สัมมนาร่วมกับสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญโดยกำหนดจัดงาน ณ โรงแรมในพื้นที่กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล อย่างน้อย ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ วัน และมีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน/ครั้ง โดยที่ปรึกษาต้องจัดให้มีผู้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นที่หลากหลายโดยคำนึงถึง กลุ่มอายุ การศึกษา อาชีพ รายได้ และทัศนคติ และให้เสนอแนวทางการจัดรับฟังความคิดเห็น วิธีการ รูปแบบ สถานที่ ขั้นตอน ให้สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเห็นชอบก่อนดำเนินการ

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการให้กลุ่มเป้าหมายตามข้อ ๓.๒ ซึ่งเป็นกลุ่มที่ ๑ เข้าร่วมแสดงความคิดเห็น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และกลุ่มที่ ๒ เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน โดยผู้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นทั้ง ๒ กลุ่ม มีระดับความพึงพอใจต่อกระบวนการรับฟังความคิดเห็นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๔ นำผลที่ได้รับจากการดำเนินการในข้อ ๓.๒ และข้อ ๓.๓ จัดทำรายงานการรับฟังความคิดเห็น และวิเคราะห์ว่าสมควรต้องยกเลิก แก้ไข หรือปรับปรุงกฎหมายหรือกฎดังกล่าวหรือไม่ หรือสมควรดำเนินการอื่นใดเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติตามและบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย หรือมีข้อเสนออื่นหรือไม่ อย่างไร เพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว โดยมีเนื้อหาในรายงานอย่างน้อย ประกอบด้วย ข้อมูลเบื้องต้นและรายละเอียดกฎหมายที่ประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย การวิเคราะห์ความจำเป็นและผลกระทบของกฎหมาย การตรวจสอบเนื้อหาของกฎหมาย และผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย ทั้งนี้ ให้ถูกต้องตามรูปแบบ

The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there are two smaller signatures, one of which appears to be 'อภิชาติ' (Aphichat). To the right, there are more signatures, including one that looks like 'อภิชาติ' and another that is less legible. There are also some stamps or official markings, including one that says 'ที่กำหนด ...' (Specified by ...).

ที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อแจ้งผลการประเมินความสัมฤทธิ์ไว้ในระบบกลางและ/หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

๓.๕ นำผลที่ได้รับจากการดำเนินการในข้อ ๓.๑ - ๓.๔ มาจัดทำรายงานการศึกษา เรื่อง "การประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรอง"

๓.๖ นำผลที่ได้จากการดำเนินการในข้อ ๓.๕ นำเสนอต่อสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ จำนวน ๑ ครั้ง ครั้งละ ๑ วัน โดยให้ที่ปรึกษานำเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมการศาลรัฐธรรมนูญ คณะผู้สนับสนุนการปฏิบัติงานของประธานศาลรัฐธรรมนูญและตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และบุคลากรสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ณ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องเสนอวัน เวลา แนวทางการจัดงาน ขั้นตอน วิธีการ เอกสารประกอบการนำเสนอ ให้สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔. คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม และองค์ประกอบของที่ปรึกษา

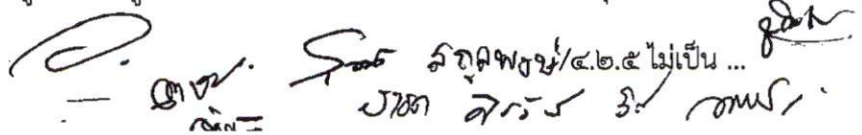
สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาจากผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา และจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๔.๑ คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๔.๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๑.๒ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขากฎหมาย (Law Sector) หรือสาขาการวิจัยและการประเมินผล (Research and Evaluation Sector)
- ๔.๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๒ ลักษณะต้องห้าม

- ๔.๒.๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๒.๒ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

 ๓๒๓ ๒๖๕ ๓: ๓๓๖
๓๒๓ ๒๖๕ ๓: ๓๓๖
๓๒๓ ๒๖๕ ๓: ๓๓๖

๔.๒.๕ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

๔.๒.๖ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๓ องค์ประกอบของที่ปรึกษา

องค์ประกอบของที่ปรึกษาอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีจำนวนและคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป ทางด้านกฎหมาย และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำร่างกฎหมาย หรือด้านการประเมินผลสัมฤทธิ์กฎหมาย หรือด้านการศึกษาวิจัยกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๒) นักวิจัยหลัก จำนวน ๑ คน มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป ทางด้านกฎหมาย

(๓) ผู้ช่วยวิจัย จำนวน ๑ คน มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทางด้านกฎหมาย หรือรัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (๑๕๐ วัน)

๖. วงเงินงบประมาณ

๔๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมีโอกาสได้รับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องในการบังคับใช้พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว และได้รับรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามรูปแบบที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

๗.๒ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมีโอกาสได้รับผลการศึกษาที่ได้จากการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว

๗.๓ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญสามารถนำผลการศึกษานี้มาใช้เป็นฐานเพื่อเสนอยกเลิกแก้ไข หรือปรับปรุงพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าวต่อไป

วิธีการดำเนินงาน ...

๖๖๖

๖๖๖

๖๖๖

๘. วิธีการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๓ และจะต้องนำเสนอความก้าวหน้าและผลการศึกษา โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๘.๑ ที่ปรึกษาต้องจัดส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) ให้สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ จำนวน ๘ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยสาระสำคัญอย่างน้อย ต้องประกอบด้วย

(๑) คำโครงการศึกษาในแต่ละบทที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความเข้าใจ กรอบแนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ประเด็นในการศึกษาเปรียบเทียบต่างประเทศ และแนวความเห็นทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิ รวมถึงระเบียบวิธีวิจัยที่ใช้ในการศึกษา

(๒) ประเด็นการศึกษบทบัญญัติที่อาจมีปัญหาในการบังคับใช้ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าวเฉพาะกฎซึ่งที่ปรึกษาเห็นว่าก่อให้เกิดภาระแก่ประชาชนหรือการไม่ปฏิบัติตามจะมีผลให้ต้องได้รับโทษหรือเสียสิทธิหรือกระทบต่อสถานะของบุคคลอย่างร้ายแรง

(๓) ประเด็น/ข้อคำถามที่จะใช้ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นผ่านระบบกลางทางกฎหมาย และ/หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ช่วงวันและเวลาในการรับฟังความคิดเห็น รวมถึงขั้นตอน วิธีการ และรูปแบบ อันเป็นรายละเอียดในการดำเนินการรับฟังความคิดเห็น

๘.๒ ที่ปรึกษาต้องจัดส่งรายงานการศึกษาชั้นกลาง (Interim Report) ให้สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ จำนวน ๘ ชุด ภายใน ๓ เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยสาระสำคัญอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) เนื้อหาที่แสดงให้เห็นถึงความคืบหน้าของการศึกษาในแต่ละบท ตลอดจนเนื้อหาที่เป็นบทวิเคราะห์ และผลการศึกษา หรือข้อค้นพบที่ได้จากการศึกษาในเบื้องต้น

(๒) รายงานการรับฟังความคิดเห็นที่ได้จากการดำเนินการผ่านระบบกลางทางกฎหมาย และ/หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ซึ่งมีรูปแบบที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) ประเด็น/ข้อคำถามที่จะใช้ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นในการประชุม/สัมมนา ร่วมกับสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ช่วงวันและเวลาในการจัดงาน สถานที่ที่ใช้ในการจัดงาน การจัดกลุ่มของผู้เข้าร่วม แสดงความคิดเห็น รวมถึงขั้นตอน วิธีการ และรูปแบบ อันเป็นรายละเอียดในการรับฟังความคิดเห็น

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องนำข้อสังเกตของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญที่มีต่อรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) ตามข้อ ๘.๑ มาปรับปรุงเป็นรายงานการศึกษาชั้นกลางด้วย

๘.๓ ที่ปรึกษาต้องจัดส่งงาน ดังต่อไปนี้

(๑) รายงานการรับฟังความคิดเห็นที่ได้จากการประชุม/สัมมนา ร่วมกับสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ซึ่งมีรูปแบบที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) รายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจกฎหมาย

นาย:     /ดังกล่าว ... 

ดังกล่าว ซึ่งมีรูปแบบที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) รูปเล่มรายงานการศึกษาระดับสมบูรณ์ (Final Report) โดยสาระสำคัญจะต้องมีเนื้อหาของการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๓.๑ - ๓.๕ โดยที่ปรึกษาต้องนำข้อสังเกตของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญที่มีต่อรายงานการศึกษาชั้นกลาง (Interim Report) ตามข้อ ๘.๒ มาปรับปรุงเป็นงานดังกล่าว ทั้งนี้ รูปแบบของรูปเล่มจะต้องมีบทสรุปของผู้บริหารภาษาไทย และบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษด้วย

(๔) ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๓.๖

ให้ที่ปรึกษาส่งงานตามข้อ ๘.๓ (๑) และ (๒) จำนวน ๘ ชุด และรูปเล่มรายงานการศึกษาตาม (๓) จำนวน ๓๐ ชุด พร้อมแผ่นซีดีหรือดีวีดี จำนวน ๑ แผ่น หรือแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน ๑ อัน ซึ่งบันทึกไฟล์รูปเล่มต้นฉบับและไฟล์ข้อมูลดิบที่ได้รับจากการรับฟังความคิดเห็นเป็นรูปแบบไฟล์เอกสารนามสกุล .doc หรือ .docx และนามสกุล .pdf ให้แก่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ รวมถึงดำเนินการตาม (๔) ภายใน ๖ เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๙. รูปแบบการอ้างอิง การจัดทำบรรณานุกรม ตลอดจนการจัดพิมพ์รายงานการศึกษาวิจัย

ให้ที่ปรึกษาใช้รูปแบบการอ้างอิงตามระบบทูราเบียน (Turabian)

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามสัญญาแบ่งเป็นงวด ๆ จำนวน ๓ งวด ดังนี้

๑๐.๑ งวดที่ ๑ เป็นจำนวนร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานตามวิธีการดำเนินงานข้อ ๘.๑ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๒ งวดที่ ๒ เป็นจำนวนร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานตามวิธีการดำเนินงานข้อ ๘.๒ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว

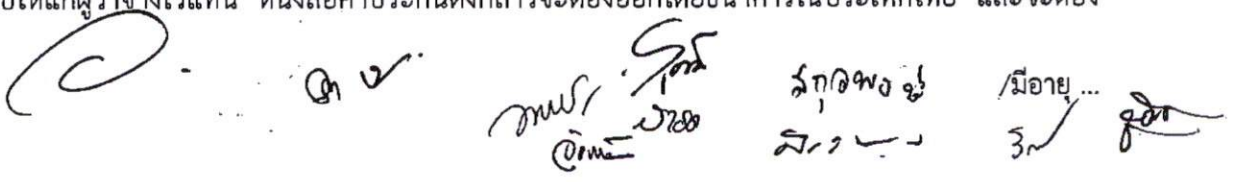
๑๐.๓ งวดที่ ๓ เป็นจำนวนร้อยละ ๓๕ ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานตามวิธีการดำเนินงานข้อ ๘.๓ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว

๑๑. หลักประกัน

๑๒.๑ หลักประกันผลงาน (กรณีจ้างที่ปรึกษาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ)

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายหลังจากการจ่ายเงินงวดสุดท้ายแล้ว

ที่ปรึกษาอาจจะขอให้ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินประกันผลงานคืนให้แก่ที่ปรึกษาได้ แต่ที่ปรึกษาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนเงินประกันผลงานที่ขอรับคืนมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างไว้แทน หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารในประเทศไทย และจะต้อง

 The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a large circular stamp with a signature inside. To its right, there are several smaller signatures and stamps, including one that appears to say '๓๒' and another that says '๓๑๐๗๐๘'. There are also some illegible handwritten notes and a date 'มีอายุ ... 3๓'.

มีอายุการค้ำประกันตลอดไป จนกว่าภาระหน้าที่ของที่ปรึกษาตามสัญญาสิ้นสุดลง ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่ที่ปรึกษาเมื่อหนังสือค้ำประกันนั้นได้หมดอายุแล้ว

๑๒.๒ หลักประกันสัญญา (กรณีจ้างที่ปรึกษาที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ)

ที่ปรึกษาจะต้องนำหลักประกันอัตราร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้าง มามอบไว้แก่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ที่ปรึกษาเมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

๑๒. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน อัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของมูลค่าจ้างตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๓. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

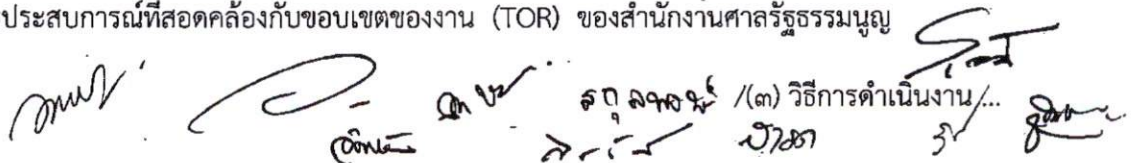
๑๓.๑ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะพิจารณาข้อเสนอโครงการของที่ปรึกษาเฉพาะรายที่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติของที่ปรึกษาและคณะผู้วิจัยตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ แล้ว จึงพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาที่ได้รับคะแนนในข้อเสนอด้านคุณภาพมากที่สุดและเสนอราคารวมหรือต่อรองราคาแล้วไม่เกินวงเงินงบประมาณของโครงการตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด ในกรณีที่ที่ปรึกษาที่ได้รับคะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพมากที่สุด แต่เสนอราคารวมเกินวงเงินงบประมาณของโครงการตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนดและภายหลังจากการต่อรองราคาแล้วไม่สามารถให้ราคาภายในวงเงินงบประมาณที่กำหนดได้ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาที่ได้รับคะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพมากที่สุดในลำดับถัดไปที่เสนอราคารวมไม่เกินวงเงินงบประมาณของโครงการตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด

ในกรณีที่ที่มีที่ปรึกษาได้รับคะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพเท่ากัน สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะพิจารณาคัดเลือกจากข้อเสนอด้านราคา ซึ่งจะต้องเป็นราคาที่ต่ำกว่าและไม่เกินวงเงินงบประมาณของโครงการตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด และในกรณีที่ที่ปรึกษาทุกรายเสนอราคารวมเกินวงเงินงบประมาณของโครงการตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะดำเนินการต่อรองราคาโดยเรียงลำดับจากที่ปรึกษาที่ได้รับคะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพสูงก่อน

๑๓.๒ เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนออื่น ๆ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนออื่น ๆ ของที่ปรึกษาเฉพาะรายที่มีคุณสมบัติและเอกสารครบถ้วนถูกต้อง โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณา ๔ ประเด็น ดังนี้

(๑) องค์ประกอบและคุณสมบัติของที่ปรึกษาและคณะผู้วิจัย (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และจำนวนบุคลากรที่ร่วมโครงการ

(๒) ประสบการณ์ของที่ปรึกษาและคณะผู้วิจัย (๒๐ คะแนน) จะพิจารณาจากผลงานและประสบการณ์ที่สอดคล้องกับขอบเขตของงาน (TOR) ของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

 ๑๓.๑๖๖๖๖ / (๓) วิธีการดำเนินงาน...
๒๐๒๕ ๖/๕ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖

(๓) วิธีการดำเนินงาน (๖๐ คะแนน) พิจารณาจากคุณภาพของข้อเสนอที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในโครงการ ขอบเขตของการศึกษา แนวความคิด ขั้นตอนและวิธีดำเนินการที่สอดคล้องกับขอบเขตของงาน (TOR) รวมทั้งแผนการดำเนินการที่แสดงให้เห็นถึงขั้นตอน วิธีการ และผู้รับผิดชอบ และสอดคล้องกับกรอบระยะเวลาที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด

(๔) ข้อเสนอพิเศษอื่น ๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด ซึ่งที่ปรึกษาเห็นว่าอาจเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการศึกษาวิจัยของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ (๑๐ คะแนน)

๑๔. ทรัพย์สินทางปัญญาในข้อมูล เอกสาร และผลการดำเนินงาน

ทรัพย์สินทางปัญญาในผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญาโครงการ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใดให้ตกเป็นสิทธิของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ที่ปรึกษาจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาแห่งกฎหมาย ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใด ๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญาโครงการนี้ โดยสิ้นเชิง

๑๕. การรักษาความลับของข้อมูล

ในระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญานี้และภายหลังจากสิ้นสุดสัญญา ที่ปรึกษามีหน้าที่รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อันเป็นข้อมูลที่จัดทำหรือได้รับจากการดำเนินงานตามสัญญานี้ โดยจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่รับรู้หรือนำข้อมูลนั้นไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือเพื่อผู้อื่นและไม่ว่าโดยวิธีการใด รวมถึงต้องควบคุมลูกจ้าง พนักงาน หรือตัวแทนของที่ปรึกษาไม่ให้กระทำการดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ หากฝ่าฝืนที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

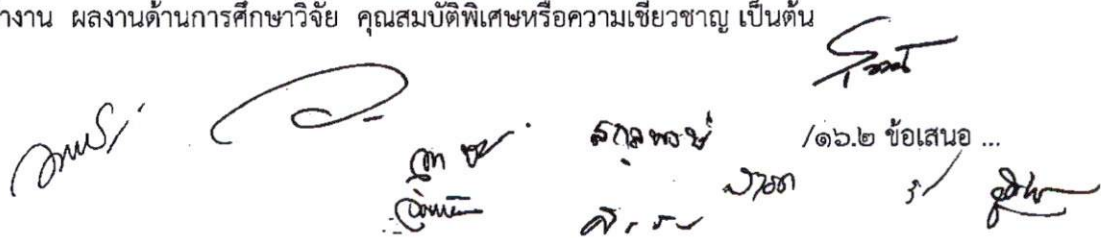
๑๖. การยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อเสนอโครงการ จำนวน ๕ ชุด โดยเอกสารข้อเสนอโครงการจะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

๑๖.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ จะต้องครอบคลุมขอบเขตของงานตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) เนื้อหาที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในโครงการ ขอบเขตของการศึกษา แนวความคิด ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ รวมทั้งแผนการดำเนินการโดยละเอียด

(๒) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษาและคณะผู้วิจัย โดยจะต้องระบุรายชื่อที่ปรึกษาและคณะผู้วิจัย ประวัติส่วนบุคคล เช่น ชื่อ-สกุล คุณวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ ประสบการณ์ทำงาน ผลงานด้านการศึกษาวิจัย คุณสมบัติพิเศษหรือความเชี่ยวชาญ เป็นต้น

 The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a signature that appears to be 'อนันต์'. In the center, there is a large, stylized signature. To the right, there is a signature that looks like 'สุวิทย์' and another one below it. There are also some stamps and handwritten notes, including the text '๑๖.๒ ข้อเสนอ ...'.

๑๖.๒ ข้อเสนอด้านราคา จะต้องประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนของบุคลากรแต่ละคน

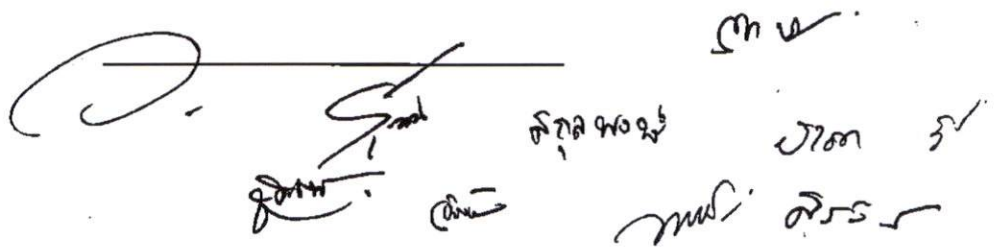
(๒) ประมาณการค่าใช้จ่ายโดยตรงต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดพิมพ์เอกสาร

เป็นต้น

๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานพัฒนามาตรฐานงานคดี สำนักมาตรฐานคดีรัฐธรรมนูญ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๗๗๓๒, ๐ ๒๑๔๒ ๕๐๖๗ หรือ ๐ ๒๑๔๒ ๕๐๗๓ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๕๒๓

A horizontal line is drawn across the page. Below it, there are several handwritten signatures and stamps. From left to right: a large, stylized signature; a smaller signature; a stamp that reads "ศาลรัฐธรรมนูญ" (Constitutional Court); another signature; and a final signature that appears to be "ดร. ธีระ" (Dr. Theerapong).

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มงานพัฒนามาตรฐานงานคดี สำนักมาตรฐานคดีรัฐธรรมนูญ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๒ มี.ย. ๒๕๖๖
เป็นเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๘๐๗,๓๑๒ บาท (แปดแสนเจ็ดพันสามร้อยสิบสองบาทถ้วน)

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

(๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน x ตัวคูณ ๑.๗๖ x ๖ เดือน
คุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป ทางด้านกฎหมาย และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำร่างกฎหมาย หรือด้านการประเมินผลสัมฤทธิ์กฎหมาย หรือด้านการศึกษาวิจัยกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๒) นักวิจัยหลัก จำนวน ๑ คน x ตัวคูณ ๑.๗๖ x ๖ เดือน
คุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป ทางด้านกฎหมาย

(๓) ผู้ช่วยวิจัย จำนวน ๑ คน x ๖ เดือน
คุณวุฒิระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทางด้านกฎหมาย หรือรัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์

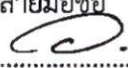
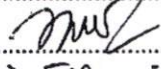
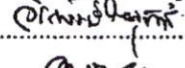

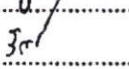

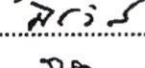
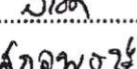

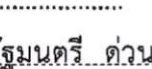
๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา (อย่างน้อย) ๓ คน (บุคลากรหลัก ๒ คน และบุคลากรสนับสนุน ๑ คน)

๖. ค่าใช้จ่ายทางตรง (ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร)
๙๒,๖๘๘ บาท (เก้าหมื่นสองพันหกกร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๙.๑ นายอดิเทพ อวยยะพัฒน์	ผู้เชี่ยวชาญด้านคดี	
๙.๒ นางสาวพรพินี ปลุกเจริญ	ผู้อำนวยการสำนักคดี ๒	
๙.๓ นายวัชรพงษ์ ใจสุทธิ์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการคดี	
๙.๔ นางสาวกนกวรรณ พรประสิทธิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานคดี ๒	
๙.๕ นางสาวชิตชนก เทพสุนทร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	
๙.๖ นางสาวรัญญ์วรัตน์ โพธิ์ชัย	นักวิชาการศาลรัฐธรรมนูญปฏิบัติการ	
๙.๗ นางสาวสุมาภรณ์ ศรีม่วง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนามาตรฐานงานคดี	
๙.๘ นายศิริวัฒน์ ลิปิพันธ์	นักวิชาการคดีรัฐธรรมนูญชำนาญการ	
๙.๙ นายสาธิต โพธิ์รักษ์	นักวิชาการคดีรัฐธรรมนูญปฏิบัติการ	
๙.๑๐ นายสกุลพงษ์ ตรีสมพงษ์	นักวิชาการคดีรัฐธรรมนูญปฏิบัติการ	

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- (๑) หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่สุคที่.นร.๐๕๐๖/ว.๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
- (๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๔) แนวทางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว.๑๒๐๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจ้างที่ปรึกษา



ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. 2561
ตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. 2562

รายการ	อัตราเงินเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน	จำนวนหน่วย	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย	หน่วยนับ	จำนวนเงิน
1 ค่าตอบแทนบุคลากร							
1.1 ค่าตอบแทนบุคลากรหลัก							
หัวหน้าโครงการ (ปริญญาโท/ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี)	40700	1.76	6	เดือน	1	คน	429792
นักวิจัย (ปริญญาโท)	27000	1.76	6	เดือน	1	คน	285120
1.2 ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน							
ผู้ช่วยนักวิจัย (ปริญญาตรี)	15400		6	เดือน	1	คน	92400
รวมค่าตอบแทนบุคลากร							807312
2 หมวดค่าดำเนินโครงการ	ราคา/หน่วย		จำนวนหน่วย	หน่วยนับ			จำนวนเงิน
2.1 ค่าจัดทำรายงาน							
1) ทำรายงานงวดที่ 1	100		8	เล่ม			800
2) ทำรายงานงวดที่ 2	100		8	เล่ม			800
3) ทำรายงานงวดที่ 3	100		38	เล่ม			3800
2.2 การรับฟังความคิดเห็นในการประเมินผลสัมฤทธิ์ จัดประชุมรับฟังความคิดเห็น จำนวน 1 ครั้ง							
1) ค่าอาหาร	600*		100	คน			60000
2) ค่าวิทยากร	3600**		2	คน			7200
2.3 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าติดต่อสื่อสาร ฯลฯ	เหมาจ่าย						20088
รวมค่าดำเนินโครงการ							92688
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น							900000

*หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายตามข้อ 2.2 1) คิดตามอัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ในสถานที่ของเอกชน ในประเทศ
กรณีจัดไม่ครบทุกมื้อ ตามบัญชีหมายเลข 1 แนบท้ายระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549

**หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายตามข้อ 2.2 2) คิดตามอัตราค่าสมนาคุณวิทยากร กรณีวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ สำหรับการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก
ชั่วโมงละ 1,200 บาท คนละ 3 ชั่วโมง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 ข้อ 14 (2) (ข)

ข้อปฏิบัติสำหรับที่ปรึกษาในการยื่นข้อเสนอการจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการการประเมินผลสัมฤทธิ์
พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑
ตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์
ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

๑. เอกสารข้อเสนอโครงการ และเอกสารอื่น ๆ ที่ใช้ประกอบการยื่นข้อเสนอโครงการ จะต้องระบุถ้อยคำไว้ว่า “ขอรับรองว่าถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ” แล้วให้หัวหน้าโครงการลงชื่อรับรองได้ข้อความดังกล่าวทุกแผ่น

๒. จัดทำข้อเสนอโครงการพร้อมเอกสารประกอบถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก โดยหนังสือดังกล่าวจะต้องลงนามโดยอธิการบดีหรือผู้มีอำนาจลงนามในฐานะที่ปรึกษาที่ได้ ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง เท่านั้น

๓. ข้อเสนอโครงการที่ประสงค์จะยื่นต่อสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญให้ดำเนินการตามข้อกำหนด ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR) โดยจัดทำข้อเสนอโครงการ พร้อมสำเนา รวมจำนวน ๕ ชุด รวมไว้ในซองเดียวกัน และจำหน่ายซองถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกโครงการ การประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาของศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่งไปยังกลุ่มงานพัสดุ สำนักบริหารกลาง ชั้น ๒ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๔. กำหนดส่งข้อเสนอโครงการ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ในกรณีที่ส่ง เอกสารข้อเสนอโครงการทางไปรษณีย์ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นวันส่ง ข้อเสนอโครงการ ทั้งนี้ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาข้อเสนอโครงการที่จัดส่ง ภายหลังจากวันดังกล่าว