

ประเภททุน 2.1.5 ทุนอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับการฝึกอบรม/เสนอผลงาน/

ประชุมสัมมนาทางวิชาการ

- คณะสังคมศาสตร์จะอนุมัติให้จ่ายเงินจากกองทุนให้แก่อาจารย์ ข้าราชการ พนักงาน มหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และพนักงานส่วนงาน ในสังกัดคณะสังคมศาสตร์ ที่ได้รับอนุมัติจาก คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ให้ไปฝึกอบรม/เสนอผลงานทางวิชาการในประเทศ เป็นจำนวนเงิน เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 10,000.- บาท และจ่ายเงินตามจริงไม่เกิน 5,000.- บาท สำหรับการ เข้าร่วมประชุม/สัมมนาในประเทศ เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะพิจารณาขยายวงเงินสนับสนุนให้ เป็นการเฉพาะราย และสำหรับฝึกอบรม/เสนอผลงานทางวิชาการในต่างประเทศ จะใช้กลุ่ม ประเทศเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาวงเงิน ดังนี้
 - ก. กลุ่มประเทศอาเซียน ตามจ่ายจริงไม่เกิน 21,000.- บาท
 - ข. ทวีปเอเชีย ตามจ่ายจริงไม่เกิน 28,000.- บาท
 - ค. ทวีปออสเตรเลีย/นิวซีแลนด์ ตามจ่ายจริงไม่เกิน 35,000.- บาท
 - ง. ทวีปยุโรป/อเมริกา/แอฟริกา ตามจ่ายจริงไม่เกิน 49,000.- บาท
 - จ. ทวีปอื่นๆ พิจารณาตามความเหมาะสม ตามจ่ายจริงไม่เกิน 28,000.- บาท
- ทุนอุดหนุนประเภทนี้สามารถขออนุมัติ 1 ครั้งต่อ 1 ปี โดยผู้สมัครขอรับการสนับสนุนทุนจะต้อง ไม่มีภาระผูกพันเดิมกรณีได้รับทุนในปีก่อนๆ และผู้เสนอขอรับทุนที่ยังไม่เคยได้รับทุนในปีก่อน หน้าจะได้รับการพิจารณาก่อนผู้ที่เคยได้รับทุน
- ผู้ประสงค์ขอรับทุนต้องเสนอเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อขอรับทุนก่อน การเดินทางอย่างน้อย 15 วัน มิฉะนั้น คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาไม่ว่ากรณีใดๆ
- ผู้ที่ประสงค์จะเสนอผลงานวิชาการ ณ ต่างประเทศ ขอให้พิจารณายื่นขอรับทุนในประเภท เดียวกันจากมหาวิทยาลัยก่อน เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณของกองทุน และเมื่อได้รับการ จัดสรรทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยจะไม่สามารถขอรับการจัดสรรจากกองทุนได้อีก
- ผู้เสนอขอรับทุนจะต้องทำหนังสือถึงประธานคณะกรรมการฯ ผ่านหน่วยงานต้นสังกัด โดยมี เอกสารแนบ คือ
 - (1) รายละเอียดโครงการฝึกอบรม/ประชุม สัมมนา/เสนอผลงานทางวิชาการ
 - (2) ผลงานวิชาการที่จะนำเสนอ ได้แก่ บทคัดย่อ (Abstract) และบทความ (Full Paper) (กรณีนำเสนอผลงานวิชาการ)

- (3) หลักฐานการเข้าร่วมโครงการฯ ที่ระบุชื่อผู้เสนอหรือบทความที่จะนำเสนอในงานประชุมสัมมนานั้นๆ และหนังสือตอบรับ/หนังสือเชิญให้เสนอผลงานทางวิชาการ
- (4) ประมาณการงบประมาณที่จะใช้จ่ายในการขอรับทุน ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามเงื่อนไขของประกาศคณะสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวกับกองทุนพัฒนาวิชาการ โดยกองทุนจะไม่สนับสนุนค่าเบี้ยเลี้ยง
- (5) ในกรณีที่ได้รับการสนับสนุนทุนบางส่วนจากแหล่งทุนอื่น ขอให้หลักฐานแสดงประกอบให้ชัดเจน

- ผู้ขอรับทุนในประเภท 2.1.5 นี้ จะต้องปฏิบัติงาน ณ คณะสังคมศาสตร์ไม่น้อยกว่า 1 ปี ไม่อยู่ในระหว่างการลาทุกประเภท และไม่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน
- ผลงานวิชาการที่ขอรับการจัดสรรทุนจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับผลงานตีพิมพ์เผยแพร่อื่นๆ ที่เคยตีพิมพ์เผยแพร่มาแล้ว
- ผู้ที่ได้รับทุนจะต้องรายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรม การเข้าร่วมประชุมสัมมนา หรือเสนอผลงานทางวิชาการพร้อมภาพประกอบ ให้แก่คณะกรรมการฯ ทราบ ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หรือเสนอผลงานทางวิชาการดังกล่าว
- กรณีการเสนอผลงานทางวิชาการ ผู้ได้รับทุนจะต้องระบุในบทความที่เสนอผลงานว่าได้รับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาวิชาการ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2561
- ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเสนอผลงานภายในประเทศ จะต้องมีการเผยแพร่หรือตีพิมพ์ผลงาน/บทความลงในวารสารวิชาการ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการ/ บทความดังกล่าว จะต้องเป็นเรื่องเดียวกันกับผลงานที่นำเสนอ
- ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศ จะต้องตีพิมพ์ผลงาน/บทความลงในวารสารวิชาการอย่างน้อยในระดับชาติ (TCI) ขึ้นไป ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการ/บทความดังกล่าว จะต้องเป็นเรื่องเดียวกันกับผลงานที่นำเสนอ หากไม่สามารถทำได้ตามเงื่อนไขจะไม่สามารถขอรับทุนได้ในปีต่อไป
- ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปราชการ/ปฏิบัติงาน ระเบียบเกี่ยวกับการเงินและการคลัง และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และต้องดำเนินการเบิกจ่ายภายใน 2 สัปดาห์ เข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หรือเสนอผลงานทางวิชาการดังกล่าว